

**ACTA No. 02**

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe de seguimiento semestral y final de ejecución de formación profesional integral ficha 3167125 de la Institución Educativa Técnica Miguel de Cervantes Saavedra programa Técnico en Asesoría Comercial

CIUDAD Y FECHA:	Ibagué, 7 de noviembre de 2025	HORA INICIO:	HORA FIN:
		06:00.a.m	12:00pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Ibagué/Trabajo autónomo	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL TOLIMA - CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de listados de aprendices oficiales en Sofía plus (retiros, traslados de los aprendices).
2. Competencias y Resultados de aprendizaje impartidos y calificados.
3. Aprendices pendientes por evaluar
4. Seguimiento a la ejecución etapa productiva
5. Seguimientos transversales
6. Casos especiales.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar Informe de seguimiento semestral y final de ejecución de formación profesional integral ficha 3167125 de la Institución Educativa técnica Miguel de cervantes Saavedra programa Técnico en Asesoría Comercial

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: MIGUEL DE CERVANTES SAAVEDRA

MUNICIPIO: IBAGUE

FORMACIÓN: TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL

FICHA: 3167125

GRADO: 10

1. **Verificación de listados de aprendices oficiales en Sofía plus (retiros traslados de los aprendices).**

Aspectos generales:

Total, aprendices matriculados en la ficha: 20 aprendices

Total, retiros voluntarios: 2

Pendientes por retirar: 2

Total, aprendices en formación: 18

LISTADO DE APRENDICES SOFIA PLUS:

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
TI	1011203627	ALEJANDRO	MOLINA GUARNIZO	EN FORMACION



TI	1014741446	SANTIAGO	JIMENEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION
TI	1022970980	DILAN SANTIAGO	CALDERON ESPITIA	EN FORMACION
TI	1023385206	MARIA JOSE	MARTINEZ ESPITIA	EN FORMACION
TI	1030283911	SEBASTIAN	CORONEL TORRES	EN FORMACION
TI	1104945462	NICOL DAYANA	QUIROGA ROJAS	EN FORMACION
TI	1104945921	ANA SOFIA	GUTIERREZ ROJAS	EN FORMACION
TI	1105467861	JORGE ANDRES	CHARRY RAMIREZ	EN FORMACION
TI	1106228555	CARLOS SANTIAGO	VASQUEZ FRANCO	EN FORMACION
CC	1106772444	KEINER KALEB	MENDEZ VARGAS	EN FORMACION
TI	1106780206	HERICK SEBASTIAN	TOLEDO QUINTERO	EN FORMACION
TI	1107977831	JULIAN CAMILO	CASTELBLANCO MARTINEZ	EN FORMACION
TI	1107978690	JUAN SEBASTIAN	DIAZ GONZALEZ	EN FORMACION
TI	1110499637	MICHEL ANDREA	CESPEDES ZUMAHETA	EN FORMACION



TI	1139224176	SOFIA	MUÑOZ MESTRE	EN FORMACION
TI	1197463205	ALISON LORENA	ARISTIZABAL MUÑOZ	EN FORMACION
TI	1201463680	VICTORIA	LEYVA TRUJILLO	EN FORMACION
PPT	5970868	HENYERBER RAFAEL	GRATEROL BUSTAMANTE	EN FORMACION

LISTADO DE APRENDICES ASISTIENDO A FORMACIÓN:

Identificación	Nombres	Apellidos
TI 1022970980	DILAN SANTIAGO	CALDERON ESPITIA
TI 1104945921	ANA SOFIA	GUTIERREZ ROJAS
TI 1011203627	ALEJANDRO	MOLINA GUARNIZO
TI 1201463680	VICTORIA	LEYVA TRUJILLO
TI 1107978690	JUAN SEBASTIAN	DIAZ GONZALEZ
TI 1023385206	MARIA JOSE	MARTINEZ ESPITIA
TI 1104945462	NICOL DAYANA	QUIROGA ROJAS
TI 1014741446	SANTIAGO	JIMENEZ RODRIGUEZ
TI 1106780206	HERICK SEBASTIAN	TROLEDO QUINTERO
TI 1106228555	CARLOS SANTIAGO	VASQUEZ FRANCO
TI 1139224176	SOFIA	MUÑOZ MESTRE
PPT 5970868	HENYERBER RAFAEL	GRATEROL BUSTAMANTE
CC 1106772444	KEINER KALEB	MENDEZ VARGAS
TI 1107977831	JULIAN CAMILO	CASTELBLANCO MARTINEZ
TI 1110499637	MICHEL ANDREA	CESPEDES ZUMAHETA
TI 1030283911	SEBASTIAN	CORONEL TORRES



TI 1197463205	ALISON LORENA	ARISTIZABAL MUÑOZ
TI 1105467861	JORGE ANDRES	CHARRY RAMIREZ

DIA Y HORARIO DE FORMACIÓN: viernes, en el horario de 12:00 M a 18:00 horas

LISTADO DE APRENDICES PENDIENTES POR RETIRAR:

2. Competencias y Resultados de aprendizaje impartidos y calificados
Guías de formación impartidas:

Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	600984 - APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE LA GESTIÓN ORGANIZACIONAL DEL SENA EN EL CONTEXTO DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL DE ACUERDO CON SU ROL PROYECTO DE VIDA Y DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	648307 - RA 1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	648308 - RA 3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	648309 - RA 4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO
39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	648310 - RA 2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	APROBADO
Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
39691 - Prospeccionar clientes de acuerdo	648303 - RA1 SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES	APROBADO



con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	DE ACUERDO CON SEGMENTO DE MERCADO 1C/48H		
39691 - Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas	648304 - RA2 PROSPECTAR CLIENTES POTENCIALES SEGÚN EL PRODUCTO O SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN 3C/144H	APROBADO	
39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales	648305 - RA2 EFECTUAR LA VENTA CUMPLIENDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 3C/144H	APROBADO	
39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales	648306 - RA1 ESTRUCTURAR PROPUESTA COMERCIAL DEL PRODUCTO Y SERVICIO DE ACUERDO CON EL MERCADO OBJETIVO 3C/144H	APROBADO	

Resultados de aprendizaje impartidos y calificados

INDUCCIÓN

36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	586071 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.
---	---

COMPETENCIAS TÉCNICAS GRADO 10 y 11

210303022 reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	586311 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.
	586313 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.
	586316 - 6 VERIFICAR LOS HECHOS ECONÓMICOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA
	586316 - 4 RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
	586311 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

- 3. Aprendices pendientes por evaluar:** En el momento ningún aprendiz de la ficha 2917325 está en plan de mejoramiento, por lo tanto, no hay aprendices pendientes por evaluar.

A continuación, se anexará una captura de pantalla y archivo en Excel del reporte de Juicios de Evaluación generado en la plataforma Sofia plus:

GOR-F-084 V02



4. Seguimiento a la ejecución etapa productiva

[illegible]



Todos los aprendices como alternativa de etapa productiva se encuentran realizando PROYECTO PRODUCTIVO.

TOTAL, DE HORAS A REALIZAR:864

TOTAL, HORAS REALIZADAS: 192

TOTAL, HORAS PENDIENTES:672

los aprendices se encuentran afiliados a la ARL positiva, la cual es pagada por la secretaria de educación departamental del Tolima.

5. Seguimientos transversales

Las competencias transversales se encuentran a cargo de la institución, de acuerdo a lo establecido en el manual de articulación Numeral 10.4. • Establecimientos Educativos oficiales con titulación de media académica: **“El desarrollo de las competencias básicas y transversales estará a cargo de los docentes de Los Establecimientos Educativos previa articulación curricular”**, y el compromiso que se tiene de entrega es en el mes de noviembre, solo hasta esta fecha cuando estén las certificaciones de la Institución Educativa, se hará el debido proceso en plataforma para emitir los juicios evaluativos

Las transversales a realizar son:

- Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
- Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.
- Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.
- Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.
- Enrique Low Murtra-interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.



- 6. Casos especiales:** En la ficha 2917338 no se encuentran casos especiales ni de índole académico ni de índole disciplinario. Las formaciones de desarrollan con normalidad y las competencias y resultados de aprendizaje se han desarrollado según lo programado.

CONCLUSIONES

1. Del total de los aprendices matriculados en la ficha 3167125 están asistiendo a la formación de 18, puesto que del total de matriculados en Sofia plus que fueron 20, están pendientes por retirar
2. Todos los aprendices que están asistiendo a las formaciones de la ficha 3167125 tienen todos los resultados de aprendizaje evaluados en la plataforma Sofia plus, según lo programado.
3. No existen casos especiales por resolver de orden académico no disciplinarios de los aprendices de la ficha 3167125.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y A PROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ADRIANA MONICA REYES PALMA	AMT COMERCIO Y SERVICIOS	SI	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



